



## **Temario completo Administrativo Universidad Politécnica de Valencia**

### **Bloque 1: general.**

**1. La Constitución española de 1978:** Título preliminar. Título I De los Derechos y Deberes

Fundamentales. Título II De la Corona. Título III De las Cortes Generales: Capítulo I De las Cámaras y Capítulo II De la Elaboración de las Leyes. Título IV Del Gobierno y la Administración. Título VIII De la Organización Territorial del Estado. Título X De la Reforma de la Constitución.

**2. El Estatut d'Autonomía de la Comunitat Valenciana:** Título I La Comunitat Valenciana. Título III La Generalitat Valenciana: Capítulo I, Capítulo II Les Corts Valencianes. Capítulo III El President de la Generalitat. Capítulo IV El Consell. Capítulo V La Administración de Justicia y Capítulo VI De las otras instituciones de la Generalitat.

**3. La Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres:** Título preliminar Objeto de la Ley. Título I El principio de igualdad y la tutela contra la discriminación. Título II Políticas públicas para la igualdad.

**4. La Ley orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de medidas de protección integral contra la violencia de género:** Título preliminar. Título I Medidas de sensibilización, prevención y detección. Título II Derechos de las mujeres víctimas de violencia de género.

**5. Ley 1/2022, de 13 de abril, de la Generalitat, de Transparencia y**

**Buen Gobierno de la Comunitat Valenciana.** Título Preliminar. Título I: La transparencia en la actividad pública.

### **Bloque 2: derecho administrativo general.**

**6. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo**

**común de las administraciones públicas (I).** Título Preliminar. Título I: De los interesados en el procedimiento. La capacidad de obrar y el concepto de interesado.



**7. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (II).** Título III: De los actos administrativos. Título IV. De las disposiciones sobre el procedimiento administrativo común

**8. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (III).** Título V: De la revisión de los actos en vía administrativa.

### **Bloque 3: gestión universitaria.**

**9. Ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario.**

Objeto. Funciones del sistema universitario y autonomía de las universidades. Régimen jurídico y estructura de las universidades públicas. Gobernanza de las universidades públicas. Régimen económico y financiero de las universidades públicas.

**10. Los Estatutos de la Universitat Politècnica de València:** naturaleza y fines de la Universitat Politècnica de València. Contenido, estructura y reforma de los Estatutos. La estructura organizativa de la Universitat Politècnica de València: facultades y escuelas, departamentos, institutos universitarios de investigación, estructuras propias de investigación y otros centros universitarios. Órganos de gobierno, representación y participación de la Universitat Politècnica de València.

De ámbito general: órganos colegiados y unipersonales. La regulación de los órganos de gobierno de la Universitat Politècnica de València.

**11. El espacio europeo de educación superior y la ordenación de las enseñanzas universitarias.** El crédito europeo. La transferencia y reconocimiento de créditos. Expedición de títulos oficiales y suplemento europeo al título.

**12. El acceso y el procedimiento de admisión a la Universidad.** Las becas y ayudas al estudio.

#### **Bloque 4: administración de Recursos Humanos.**

**13. Función Pública Valenciana:** Estructura y contenido. Ámbito de aplicación. El personal al servicio de la función pública valenciana: concepto y clases de personal empleado público. Estructura y ordenación del empleo público: Ordenación de puestos de trabajo. Instrumentos de planificación y ordenación del empleo público. Nacimiento y extinción de la relación de servicio. Derechos, deberes e incompatibilidades del personal empleado público: Derechos del personal empleado público. Régimen de jornada, permisos, licencias y vacaciones. Régimen retributivo y de la Seguridad Social. Código de conducta. Provisión de puestos de trabajo y movilidad. Promoción profesional. Situaciones administrativas del personal funcionario de carrera.

**14. Ley Orgánica del Sistema Universitario.** El personal docente e investigador de las universidades públicas.

#### **Bloque 5: gestión económico-administrativa.**

**15. El presupuesto: concepto y clases.** Ciclo presupuestario. Modificaciones presupuestarias. Liquidación y cierre.

**16. El presupuesto de la Universitat Politècnica de València:** Criterios para la elaboración del presupuesto. El presupuesto de ingresos y gastos.

**17. El presupuesto de la Universitat Politècnica de València:** Gestión de los ingresos y de los gastos. Fases de los procedimientos. Documentos contables que intervienen en la ejecución de los ingresos y de los gastos. Caja fija y gastos a justificar.

#### **Bloque 6: informática.**

**18. Búsquedas de información.** La página Web de la Universitat Politècnica de València. La Sede Electrónica. Sistemas de autenticación. Cl@ve. Certificados electrónicos.

**19. El correo electrónico.** Listas de distribución. Uso adecuado de los campos de dirección. Uso seguro del correo. Firma y encriptación de mensajes. Clientes de escritorio y web. Clientes de correo de Microsoft Outlook.

**20. Seguridad informática.** Antivirus y cortafuegos. Contraseñas. Trabajo remoto seguro. VPN. Compartir escritorio.

**21. Generación de documentos con Microsoft Word.** Formatos. Ortografía y gramática. Diseño de páginas. Tablas. Estilos. Imágenes y gráficos. Protección de documentos con contraseña. Colaboración y control de cambios. Impresión a PDF. Firma digital de documentos en PDF.

**22. Hoja de Cálculo Microsoft Excel.** Generación, edición e impresión de hojas. Operaciones. Importación y gestión de datos. Funciones. Gráficos.

**23. Colaboración en la nube con Microsoft Office 365.** Compartir documentos. Reuniones de equipos de trabajo. Videoconferencias con Teams.